

LAHDEN YHTEISKOULUN SENIORIT RY:N SÄÄNNÖT

1 §

Yhdistyksen nimi on Lahden yhteiskoulun seniorit ry ja sen kotipaikka on Lahden kaupunki.

2 §

Yhdistyksen tarkoituksena on ylläpitää ja edistää koulun entisten oppilaiden, opiskelijoiden ja opettajien keskinäistä kanssakäymistä, ylläpitää yhteyksiä kouluun sekä vaalia koulun henkeä ja perinteitä.

Tarkoitustaan yhdistys toteuttaa

- järjestämällä jäsenilleen kokouksia, tapaamisia ja tilaisuuksia
- valitsemalla vuosittain ansioituneiden senioreiden keskuudesta Vuoden Lykkiläisen
- huolehtimalla oppilaille ja opiskelijoille vuosittain järjestettävän Lyk-päivän ohjelmasta
- jakamalla opiskelijoille tunnustusstipendejä
- keräämällä koulumuistoja ja kartuttamalla koulun valokuva-arkistoa.

Yhdistys voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja sekä muullakin laillisella tavalla kartuttaa omaisuuttaan.

3 §

Yhdistyksen jäseniksi voivat liittyä kaikki Lahden yhteiskoulun ja sen iltalinjan, nykyisen aikuislukion, entiset oppilaat, opiskelijat ja opettajat. Jäsenet ovat jäsenmaksuvalintansa perusteella joko vuotuis- tai ainaisjäseniä. Yhdistyksen kokous voi hallituksen esityksestä nimittää kunniajäseniä.

4§

Yhdistyksen hallintoelimet ovat yhdistyksen kokous ja hallitus.

Yhdistyksen asioita hoitaa, sitä edustaa ja sen varojen käyttämisestä määrää yhdistyksen hallitus, johon kuuluu 8-10 vuodeksi valittua jäsentä ja näiden lisäksi toimiensa vuoksi koulun rehtori ja vararehtori.

5§

Hallitus valitsee vuosittain keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan. Sihteeri ja rahastonhoitaja voidaan valita myös hallituksen ulkopuolelta. Hallitus on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä (4) jäsentä on läsnä.

Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta tai kun vähintään kolme (3) hallituksen jäsentä sitä pyytää ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Kokouskutsu on lähetettävä hallituksen jäsenille vähintään kuusi (6) päivää ennen kokousta.

Kokouksessa käsiteltävät asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänen mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, paitsi vaaleissa, jolloin ratkaisun määrää arpa.

Hallituksen tehtävänä on

1. edustaa yhdistystä
2. ylläpitää jäsenluetteloa
3. kutsua koolle yhdistyksen kokoukset ja valmistella niissä käsiteltävät asiat
4. toimeenpanna kokousten päätökset
5. hoitaa yhdistyksen hallintoa ja taloutta sekä laatia vuosikokoukselle kertomus edellisestä toimintavuodesta ja toimintasuunnitelma kuluvaan vuoteen varten
6. päättää mahdollisista palkkioista

6§

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä tai jompikumpi heistä yhdessä sihteerin kanssa.

7§

Yhdistyksen tilit päätetään kalenterivuositain. Tilinpäätös ja vuosikertomus on ennen maaliskuun 31. päivää jätettävä tilintarkastajalle, jonka on toimitettava niistä lausunto yhdistyksen hallitukselle ennen huhtikuun 15. päivää.

8§

Yhdistyksen vuosikokous pidetään viimeistään toukokuussa. Muita kokouksia pidetään, kun hallitus katsoo sen tarpeelliseksi. Kokouskutsu julkaistaan Lahdessa ilmestyvässä lehdessä tai se lähetetään jäsenille kirjeellä tai sähköpostilla vähintään seitsemän (7) päivää ennen kokousta.

Vuosikokouksessa

1. käsitellään vuosikertomus ja päätetään sen aiheuttamista toimenpiteistä
2. käsitellään tilinpäätös ja tilintarkastajien lausunto ja päätetään sen aiheuttamista toimenpiteistä
3. hyväksytään toimintasuunnitelma sekä tulo- ja menoarvio kuluvaan vuoteen varten
4. valitaan yhdistyksen puheenjohtaja ja muut hallituksen jäsenet
5. valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja
6. käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat.

9§

Näiden sääntöjen muutosehdotukset ja kysymys yhdistyksen toiminnan lopettamisesta on käsiteltävä kahdessa yhdistyksen kokouksessa, joiden väliä on vähintään yksi kuukausi ja enintään yksi vuosi.

10§

Mikäli yhdistyksen toiminta lakkaa, sen varoista muodostetaan seniorien stipendirahasto, josta koulu jakaa tunnustusstipendejä opiskelijoilleen.