



PERUSKOULUN OPPILAAN POISSAOLOANOMUS

Luvan koulusta poissaoloon myöntää harkintansa mukaan

- **luokanvalvoja** enintään kolmeksi päiväksi
- **vararehtori** yli kolmen päivän poissaoloihin

- Poissaoloanomus tulee jättää koulun toimistoon niin hyvissä ajoin, että asia ehditään käsitellä ennen mahdollisen matkan varaamista. Luokanvalvoja ilmoittaa päätöksen oppilaalle.
- Jos poissaoloaika ylittää kolme koulupäivää, oppilaan tulee esittää etukäteen luokanvalvojalle suunnitelma koulutehtävien hoidosta poissaolon aikana.
- Ylimääräiset poissaolot haittaavat oppilaan opiskelua, joten lomamatkat tulee ajoittaa koulun loma-aikoihin.

Anon kunnioittaen, että minulle,

Oppilaan nimi

Luokka ja luokanvalvoja

myönnettäisiin lomaa ____ / ____ 20__ – ____ / ____ 20__

Poissaolon syy/matkakohde

Päiväys

Oppilaan allekirjoitus

Päiväys

Huoltajan allekirjoitus ja nimenselvennys

PÄÄTÖS

Myönnän anotuksi ajaksi

Myönnetään ajalle: _____

En myönnä

Lahdessa ____ / ____ 20__

rehtori / vararehtori / luokanvalvoja

Huomautuksia